

CST: CONSORCI SANITARI DE TERRASSA Relacions Laborals		INSTRUCCIÓ DE TREBALL	
		Instrucció per a l'aplicació de la normativa laboral en matèria de vacances i permisos dels Especialistes en Ciències de la Salut en Formació	
RRHH-RLAB-RLAB-ITR-008-03	DATA EDICIÓ: 09/01/2018	REVISIÓ: Anual	
PREPARAT: Joana Blanquez	REVISAT: Manel Tornadijo	APROVAT: Depts de RRL i Docència	

INSTRUCCIÓ PER A L'APLICACIÓ DE LA NORMATIVA LABORAL EN MATÈRIA DE VACANCES I PERMISOS DELS ESPECIALISTES EN CIÈNCIES DE LA SALUT EN FORMACIÓ

1. Marc normatiu d'aplicació

Aquesta instrucció resta sotmesa, com a principi general, al Real Decret 1146/2006, pel qual es regeix la relació laboral especial de residència per a la formació d'especialistes en Ciències de la Salut, i amb caràcter supletori pel Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, per la legislació laboral que sigui d'aplicació, pels Acords d'empresa que estableixin el marc laboral d'aplicació i pel Conveni Col·lectiu del SISCAT en aquells apartats que sigui d'aplicació i per la voluntat de les parts manifestada en els contractes de treball.

2. Vacances

L'especialista en formació tindrà dret a unes vacances retribuïdes de 30 dies naturals a l'any o 22 dies laborables. El període per gaudir aquestes es fixarà atenent primordialment al compliment del programa docent i a les necessitats assistencials del Servei o Unitat en la que estigui realitzant les seves funcions.

Es poden sol·licitar les vacances fraccionades amb un màxim de dos períodes.

El període per a gaudir de la major part de les vacances és el comprès entre el 7 de gener i el 15 de desembre de l'any natural. La direcció funcional del servei podrà autoritzar les vacances fora del període esmentat, sempre que la organització assistencial del servei ho permeti.

Per l'any 2018, per causes justificades, la direcció funcional del servei podrà proposar ampliar el període per gaudir de les vacances de l'any en curs fins el 31 de gener del 2019.

Les vacances es sol·licitaran per escrit, mitjançant el document normalitzat de l'empresa, degudament complimentat, d'acord amb els terminis següents:

- Les vacances a gaudir entre l'1 de febrer i el 30 d'abril es sol·licitaran abans del 10 de gener i seran autoritzades abans del 20 de gener.
- Les vacances a gaudir entre l'1 de maig i el 30 de setembre es sol·licitaran abans del 1 d'abril i seran autoritzades abans del 10 d'abril.

CST: CONSORCI SANITARI DE TERRASSA Relacions Laborals		INSTRUCCIÓ DE TREBALL	
		Instrucció per a l'aplicació de la normativa laboral en matèria de vacances i permisos dels Especialistes en Ciències de la Salut en Formació	
RRHH-RLAB-RLAB-ITR-008-03	DATA EDICIÓ: 09/01/2018	REVISIÓ: Anual	
PREPARAT: Joana Blanquez	REVISAT: Manel Tornadijo	APROVAT: Depts de RRL i Docència	

- Les vacances a gaudir entre l'1 d'octubre i el 15 de desembre es sol·licitaran abans del 1 de setembre i seran autoritzades abans del 11 de setembre.
- Quan es sol·licitin vacances que requereixin d'autorització excepcional per gaudir-les entre el 15 de desembre i el 31 de gener, caldrà que es presenti la sol·licitud amb antelació suficient abans del 1 de novembre.

Els plans de vacances de les diferents direccions funcionals es formalitzaran atenent a criteris organitzatius i assistencials per l'adequat manteniment de l'activitat. En cas de coincidència dels períodes sol·licitats i si es precis establir un mètode de resolució, es mantindrà el criteri de rotatorietat en anys successius, llevat de pacte entre tots els afectats i de l'aplicació dels preceptes de dret necessari que procedeixin.

En el cas que les vacances sol·licitades coincideixin amb períodes que incloguin festius assenyalats s'estudiarà la possibilitat de cobertura i el fet que l'any anterior s'hagin gaudit en el mateix període; en aquest cas, sempre tindran preferència els qui no les van gaudir l'any anterior.

Cal recordar que no es pot agafar el mes de vacances coincidint amb una rotació d'un mes de durada.

Els dies de vacances per l'any 2018 seran:

- R1 (incorporats al mes de maig de 2018): 13 dies laborables.
- R2, R3 i R4 (excepte els que finalitzen al 2018): 22 dies laborables.
- R2 (que finalitzen al mes de maig de 2018): 9 dies laborables.
- R4 (que finalitzen al mes de maig de 2018): 8 dies laborables.
- R5 (que finalitzen al mes de maig de 2018): 8 dies laborables.

3. Dies festius

El personal intern resident gaudirà dels dies festius que s'indiquen a continuació:

- Els festius que així figurin en el Calendari Oficial de festes laborals establert pel Departament de Treball de la Generalitat que, de no poder-se gaudir, tindran descans compensatori.
- Als especialistes en formació, al no generar excedent horari, no els hi serà d'aplicació els ponts o dies d'activitat reduïda que es puguin acordar per la resta de personal. Si

CST: CONSORCI SANITARI DE TERRASSA Relacions Laborals		INSTRUCCIÓ DE TREBALL	
		Instrucció per a l'aplicació de la normativa laboral en matèria de vacances i permisos dels Especialistes en Ciències de la Salut en Formació	
RRHH-RLAB-RLAB-ITR-008-03	DATA EDICIÓ: 09/01/2018	REVISIÓ: Anual	
PREPARAT: Joana Blanquez	REVISAT: Manel Tornadijo	APROVAT: Depts de RRL i Docència	

per raó de la organització del servei o àrea on estan, no treballen un d'aquests dies de pont o activitat reduïda acordat, pactarà el dia o dies concrets en els quals es produirà la compensació de les hores no treballades durant el pont.

- Dos dies festius; un dia per Setmana Santa i l'altre per Nadal, que també es podran gaudir dintre de les dues setmanes anteriors i posteriors a la que coincideixi amb la de Setmana Santa o amb la de Nadal.

4. Permisos

D'acord amb el marc normatiu d'aplicació, el personal intern resident, previ avís i justificació, podrà gaudir dels següents permisos retribuïts::

- Quinze dies naturals en cas de matrimoni.
- Dos dies per naixement de fill, defunció, accident o malaltia greu, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que precisi repòs domiciliari, de parents fins el segon grau de consanguinitat o afinitat. Quan es precisi fer un desplaçament a l'efecte, el termini serà de quatre dies.
- Un dia per trasllat de domicili habitual.
- Per el temps indispensable, per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic i personal, comprés l'exercici del sufragi actiu. Quan consti en una norma legal o convencional un període determinat, s'estarà al que aquest disposi en quan a duració de l'absència i la seva compensació econòmica.
- Per el temps indispensable per a la realització d'exàmens prenatals i tècniques de preparació al part que hagin de realitzar-se dintre de la jornada de treball.
- Les treballadores, per lactància d'un fill menor de nou mesos, tindran dret a una hora d'absència del treball, que podran dividir en dos fraccions. La duració del permís s'incrementarà proporcionalment en cas de part múltiple. La dona, per la seva voluntat, podrà substituir aquest dret per una reducció de la seva jornada en mitja hora amb la mateixa finalitat o acumular-lo en jornades complertes en els terminis previst en la negociació col·lectiva o en l'acord a que arribi amb l'empresari respectant, en el seu cas, el que estableix la negociació col·lectiva. Aquest permís podrà ser gaudit indistintament per la mare o el pare en cas de que ambdós treballin.
- En els casos de naixements de fills prematurs o que, per qualsevol altre causa, hauran d'estar hospitalitzats a continuació del part, la mare o el pare tindrà dret a absentar-

CST: CONSORCI SANITARI DE TERRASSA Relacions Laborals		INSTRUCCIÓ DE TREBALL	
		Instrucció per a l'aplicació de la normativa laboral en matèria de vacances i permisos dels Especialistes en Ciències de la Salut en Formació	
RRHH-RLAB-RLAB-ITR-008-03	DATA EDICIÓ: 09/01/2018	REVISIÓ: Anual	
PREPARAT: Joana Blanquez	REVISAT: Manel Tornadijo	APROVAT: Depts de RRL i Docència	

se del treball durant una hora. Així mateix, tindran dret a reduir la seva jornada de treball fins un màxim de dues hores, amb la disminució proporcional del salari.

Igualment, i tot i no ser d'aplicació al personal intern resident l'article 42 del conveni col·lectiu del SISCAT, aquests podran gaudir d'un màxim de 3 dies de lliure disposició i un màxim de 14 hores justificades, pels mateixos supòsits i en les mateixes condicions que la resta de professionals del CST.

5. Gestió de les sol·licituds

Per a sol·licitar vacances, dies festius o qualsevol altre tipus de permís, l'especialista en formació haurà d'emplenar el full de sol·licitud establert a tal efecte pel Departament de Recursos Humans, que pot trobar a les secretaries de tots els serveis.

Els **residents d'Especialitats Hospitalàries** presentaran les sol·licituds al seu servei, on, un cop validades, es faran arribar al Dept. de Recursos Humans i Gestió de Persones.

Per sol·licituds de **residents especialistes en Atenció Familiar i Comunitària**, un cop validades pel responsable assistencial del servei pel que estiguin rotant, es remetran a Secretària de Docència, excepte en el darrer any natural (gener-maig) de residència de Medicina Familiar i Comunitària que es remetran des del cap assignat directament a Recursos Humans.

La sol·licitud de vacances haurà de comptar amb el vist i plau del responsable assistencial del servei pel que estigui rotant. Per a qualsevol altre tipus de permís, la sol·licitud haurà de comptar amb el vist i plau del tutor confirmat pel responsable assistencial.

6. Procediment d'incapacitat temporal

En relació als processos d'incapacitat temporal, per tal de fer arribar els comunicats de baixa, confirmació i alta a Recursos Humans caldrà seguir el mateix circuit que l'establert per les absències.